

Vypracovatel	Garant	Schvalovatel	
Lukáš Dobeš Odborně způsobilá osoba v PO	Ing. Jiří Kopřiva Vedoucí odboru požární ochrany	Ing. Radomír Masařík Výrobní ředitel	
Finální schvalovatel	Metodik	Vydání	Účinnost
Ing. Zbyněk Průša Generální ředitel	Mgr. Gabriela Konečná Správce řízené dokumentace	4.	08. 06. 2020
		Počet stran	Označení
		28	OS 3.01

Přehled změn a revizí

Číslem v postupné řadě ve sloupci "revize č." jsou označovány revize spojené se změnou dokumentu.

Revize č.	Předmět změny (kapitola, článek)	Strany	Účinnost
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Účel

Tato organizační směrnice stanovuje zásady a pravidla pro zajištění požární ochrany v DEZA, a.s. ve Valašské Meziříčí, obecná ustanovení i na provoz Organik. Účelem této směrnice je vytvořit podmínky pro účinnou ochranu života, zdraví a majetku před požáry, výbuchy, haváriemi a živelnými pohromami. Péče o požární ochranu je nedílná součást zajištění výrobních a ostatních úkolů na všech stupních řízení a na všech pracovištích. Jednotlivá ustanovení této organizační směrnice vycházejí ze zákona o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů a ze souvisejících předpisů.

Seznámení a rozsah platnosti

S touto směrnicí musí být seznámeni všichni zaměstnanci DEZA, a.s. do jednoho měsíce od dne vydání. Pracovníci externích firem, kteří pracují v areálu DEZA, a.s., musí být seznámeni s touto směrnicí před nástupem na pracoviště.

Obsah

Přehled změn a revizí.....	1
Účel	1
Seznámení a rozsah platnosti	1
Obsah.....	2
1. Působnost	4
2. Definice pojmů a zkratky.....	5
3. Zabezpečení a organizační uspořádání požární ochrany.....	6
3.1. Zodpovědnost za požární ochranu.....	6
3.2. Povinnosti zaměstnanců.....	6
3.3. Povinnosti vedoucích zaměstnanců.....	7
3.4. Odborné orgány požární ochrany DEZA, a.s.	10
3.5. Vedoucí oddělení prevence PO	10
3.6. Pracovník oddělení prevence.....	11
3.7. Rozdělení závodu na preventivní úseky provedení preventivní požární prohlídky	12
3.8. Požárně technická komise (PTK).....	13
3.9. Preventivní požární hlídka	14
3.10. Požární družstva z řad zaměstnanců (v závodě DEZA, a.s.)	15
3.11. Odbor požární ochrany DEZA, a.s.	15
3.12. Požární bezpečnost v době pracovního klidu.....	16
3.13. Dokumentace požární ochrany	17
3.14. Požární kniha	18
3.15. Požární poplachové směrnice.....	18
3.16. Požární evakuační plán.....	19
3.17. Požární řád.....	19
3.18. Dokumentace zdolávání požáru.....	20
3.19. Používání sirén v DEZA, a.s.	21
3.20. Cvičný požární poplach.....	21
3.21. Hlášení událostí.....	22
3.22. Kouření – donášení zapalovadel a nebezpečných předmětů.....	22
3.23. Používání otevřeného ohně.....	23
3.24. Opatření technického charakteru a jiná opatření.....	23
3.25. Používání lokálních topidel, vaříčů.....	24
3.26. Školení zaměstnanců o požární ochraně.....	25



3.27. Zabezpečení požární ochrany v objektech s více uživateli.....	26
4. Související organizační směrnice a právní předpisy.....	27
5. Závěrečná a zrušující ustanovení.....	28

1. Působnost

Zásady zabezpečení a organizačního uspořádání požární ochrany v DEZA, a.s. se vztahují na všechny útvary v DEZA, a.s., na jejich zaměstnance a na všechny objekty používané útvary DEZA, a.s.

Za objekty jsou považovány nejen stavební celky, ale také jednotlivé místnosti nebo prostory, pokud je příslušná organizační jednotka používá, bez ohledu na to, má-li je jen pronajaty, bezplatně zapůjčeny apod.

Ustanovení této směrnice se vztahují i na ostatní právnické a fyzické osoby a jejich zaměstnance, kteří se zdržují v DEZA, a.s.

Ustanovení této organizační směrnice se obecně vztahují i na provoz Organik, avšak vedoucí tohoto provozu vydá organizační směrnici konkretizovanou na místní podmínky. Provoz Organik má svou odborně způsobilou osobou v oboru požární ochrany.

Působnost odboru požární ochrany v závodě Valašské Meziříčí vykonává Hasičský záchranný sbor podniku DEZA, a.s., který je přímo podřízen výrobnímu řediteli.

Preventivní oddělení požární ochrany je podřízeno vedoucímu odboru požární ochrany. Pracovníci preventivního oddělení jsou odborně způsobilé osoby v oboru požární ochrany a v neodkladných záležitostech mají právo přímo informovat generálního nebo výrobního ředitele. Odbor požární ochrany DEZA, a.s. poskytuje metodickou pomoc provozu Organik na požádání vedoucího provozu Organik nebo odborně způsobilé osoby v požární ochraně provozu Organik.

Zodpovědnost a povinnosti generálního ředitele vycházejí ze zákona o požární ochraně a mohou být rozšířeny představenstvem DEZA, a.s.

Výjimky z této organizační směrnice může povolit generální ředitel DEZA, a.s. za předpokladu, že nebude dotčen právní předpis požární ochrany a za předpokladu, že předmět výjimky nepodléhá vyjádření či odsouhlasení orgánem státního požárního dozoru. Žádosti o výjimku se předkládají písemně na odbor požární ochrany DEZA, a.s.

2. Definice pojmů a zkratky

Požární ochrana je systém organizačních a technických opatření směřujících k zabránění vzniku požáru nebo k omezení jeho škodlivých účinků na co nejmenší míru.

Oddělení prevence PO zajišťuje preventivní část požární ochrany a skládá se z pracovníků s odbornou způsobilostí v oboru požární ochrany dle § 11 zákona o PO.

Požár je každé nežádoucí hoření, při kterém došlo k usmrcení nebo zranění osob nebo zvířat, ke škodám na materiálních hodnotách nebo životním prostředí a nežádoucí hoření, při kterém byly osoby, zvířata nebo materiální hodnoty nebo životní prostředí bezprostředně ohroženy. Za požár je považován i výbuch na bázi explozivního hoření. Výbuch je prudké, explozivní hoření hořlavé směsi doprovázené vznikem tlakové vlny s ničivými účinky.

Organizační ustanovení k zabezpečení ochrany před požárem se přiměřeně vztahují i na havárie, živelné pohromy nebo jiné mimořádné události.

Význam použitých zkratk:

CPP	- Cvičný požární poplach
ČCH	- Čisté chemikálie
ČSC	- Čistící stanice cisteren
DZP	- Dokumentace zdolávání požáru
EPS	- Elektrická požární signalizace
GŘ	- Generální ředitel (předseda představenstva, statutární orgán)
HZSP	- Hasičský záchranný sbor podniku
MTV	- Malotonážní výroba
OIPO	- Okresní inspekce požární ochrany – dnes HZS kraje územní odbor města
OPO	- Odbor požární ochrany
OPPO	- Oddělení preventivní požární ochrany
OS	- Organizační směrnice
OZO	- Odborně způsobilá osoba
PO	- Požární ochrana
PTCH	- Požárně technické charakteristiky
PTK	- Požárně technická komise
SHZ	- Stabilní hasicí zařízení
TRINS	- Transportní informační a nehodový systém
Zákon PO	- Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů a vyhláška MV č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách PO staveb ve znění pozdějších předpisů

3. Zabezpečení a organizační uspořádání požární ochrany

3.1. Zodpovědnost za požární ochranu

3.1.1. Všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své působnosti jsou zodpovědní za zabezpečení požární ochrany, za provádění školení zaměstnanců v požární ochraně a za vytvoření požárně nezávadného pracovního prostředí.

3.1.2. Zodpovědnost za zabezpečení a organizování PO na pracovišti není možné přenést z vedoucího zaměstnance na jeho podřízeného nebo na pracovníka požární ochrany.

3.1.3. Každý zaměstnanec je v oblasti zabezpečení požární ochrany plně zodpovědný za svoji činnost na pracovišti a na území závodu, zejména pokud jde o:

- a) dodržování požárně bezpečnostních směrnic, předpisů a pokynů,
- b) okamžité hlášení vzniku požáru nebo zjištěné závady, která by mohla být příčinou požáru, výbuchu, výronu plynů nebo jiným způsobem zapříčinit havárii,
- c) aktivní účast při likvidaci vzniklých požárů, havárií a živelných pohrom ve smyslu příkazů a směrnic, nebo dle pokynů velitele zásahu nebo vedoucího hospodářského zaměstnance.

3.1.4. Každý je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru, neohrozil život a zdraví osob, zvířat a majetek. Při zdolávání požárů, živelných pohrom a jiných mimořádných událostí je povinen poskytovat přiměřenou osobní pomoc, nevystaví-li tím vážnému nebezpečí nebo ohrožení sebe nebo osoby blízké anebo nebrání-li mu v tom důležitá okolnost, a potřebnou věcnou pomoc.

3.2. Povinnosti zaměstnanců

V této kapitole jsou uvedeny základní povinnosti všech zaměstnanců DEZA, a.s. Ustanovení této kapitoly platí přiměřeně i pro osoby, které nejsou zaměstnanci DEZA, a.s. pokud se tyto osoby vyskytují v prostorách a objektech DEZA, a.s.

Každý zaměstnanec je povinen:

3.2.1. Počínat si tak, aby nezpůsobil požár nebo výbuch, nebo jinak nepoškodil a neohrozil lidské zdraví, životní prostředí a majetek. Je povinen počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů, při používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek a při manipulaci s otevřeným ohněm.

3.2.2. Znat a dodržovat požární předpisy platné pro jejich pracoviště nebo pro pracoviště na které dochází.

3.2.3. Účastnit se předepsaného školení o požární ochraně podle svého pracovního zařazení.

3.2.4. Požadovat od svého přímého nadřízeného poučení o požárním nebezpečí při manipulaci, skladování a zpracování hořlavin a o vlastnosti látek a materiálů, se kterými se pracuje, pokud mu toto nebezpečí není známo.

3.2.5. Ihned odstranit závadu, která by mohla ohrozit požární bezpečnost. Nemůže-li tuto závadu odstranit, bezodkladně ji ohlásí příslušnému zaměstnanci, nebo svému nadřízenému.

3.2.6. Ovládat použití hasebních prostředků umístěných na pracovištích, ve kterých vykonává pracovní činnost.

3.2.7. Denně při zahájení pracovní směny provést kontrolu, zda hasební prostředky na pracovišti jsou kompletní a přístupné; o toto dbát trvale. Je zakázáno používat hasební prostředky (hadice, nářadí, přístroje) k jiným účelům než požárním.

3.2.8. Znat požární předpisy a požární poplachové směrnice závodu nebo objektu a v případě vzniku požáru učinit ve smyslu těchto předpisů a směrnic vše pro to, aby byl požár uhašen nebo přivolán hasičský záchranný sbor DEZA, a.s.

3.2.9. Každý požár, výbuch (i ten, při němž nedošlo ke škodám nebo byl uhašen zaměstnanci) ohlásí svému nadřízenému a na ohlašovnu požáru Hasičského záchranného sboru DEZA, a.s.

3.2.10. Zaměstnanec (osoba) poslední odcházející z pracoviště je povinen (-na) zkontrolovat, zda je pracoviště v požárně nezávadném stavu (nádoby s hořlavými kapalinami uzavřeny, odstraněny úkapy, odpady, uzavřen plyn, vypnut elektrický proud nebo odstaveny el. spotřebiče, ukončen provoz lokálních topidel, klima jednotek apod.).

3.2.11. Je povinen plnit příkazy a dodržovat zákazy týkající se požární ochrany na označených místech.

3.2.12. Zaměstnanec nesmí:

- a) provádět práce, s nebezpečím vzniku požáru nebo výbuchu, pokud není tato práce zabezpečena dle textu písemného "Povolení k práci" nebo dle "Příkazu pro provedení práce s ohněm".
- b) poškozovat nebo zneužívat hasicí přístroje nebo jiné věcné prostředky požární ochrany.

3.3. Povinnosti vedoucích zaměstnanců

Na vedoucí zaměstnance se vztahují základní povinnosti všech zaměstnanců uvedené v předchozí kapitole a dále povinnosti uvedené v této kapitole. Každý vedoucí zaměstnanec je povinen zabezpečovat požární ochranu v rámci své působnosti a pravomoci. Při zabezpečování PO spolupracují s odborem požární ochrany DEZA, a.s. a ostatními odbornými zaměstnanci závodu. Jedná se zejména o dále uvedené povinnosti:

3.3.1. Zabezpečovat organizaci a provádění činnosti svěřeného úseku tak, aby nedocházelo ke vzniku požárů, výbuchů a havárií a aby nebyly porušovány předpisy PO.

3.3.2. Při všech změnách technologie nebo stavebního provedení prostřednictvím odborně způsobilé osoby v PO zabezpečovat „**POSOUZENÍ POŽÁRNÍHO NEBEZPEČÍ**“ a realizaci opatření z tohoto posouzení vyplývající.

3.3.3. Zabezpečovat kompletnost a akceschopnost hasebních a signalizačních prostředků předepsaných pro podřízená pracoviště. V případě poruchy nebo jiné závady na těchto prostředcích zajišťovat přednostně jejich uvedení do pohotovosti. Vytvářet ve svěřených objektech podmínky pro rychlé zdolání požáru a pro záchranné práce. Zabezpečovat provedení pravidelných revizí hasicích, chladících a signalizačních zařízení PO.

3.3.4. Zabezpečovat označení a udržování volných únikových cest a nástupních ploch pro požární techniku. Zabezpečovat označení a volný přístup k nouzovým východům, rozvodným zařízením elektrické energie, k uzavěrům plynu, hořlavin, vody a k věcným prostředkům PO.

3.3.5. Zabezpečit, aby každý požár nebo výbuch byl neodkladně oznámen "Hasičskému záchrannému sboru kraje". V areálu závodu Valašské Meziříčí se toto oznámení uskutečňuje prostřednictvím „Hasičského záchranného sboru DEZA, a.s.“.

3.3.6. Umožnit orgánům vykonávajícím státní požární dozor nebo preventivní požární prohlídku, provedení kontrol zajištění PO a poskytovat jim požadované podklady a informace. Plnit ve stanovených lhůtách opatření uložená orgány státního požárního dozoru.

3.3.7. Označovat pracoviště, kde se vykonávají činnosti s vysokým nebo se zvýšeným požárním nebezpečím, příkazy, zákazy a pokyny k ochraně před požáry a pravidelně kontrolovat dodržování předpisů o PO a odstraňovat zjištěné závady.

3.3.8. Zajišťovat pravidelné čištění a kontrolu technologických a technických zařízení, požárně bezpečnostních zařízení, komínů, kouřovodů a spotřebičů paliv v rozsahu a ve lhůtách stanovených právním předpisem, pracovními instrukcemi a odstraňovat zjištěné závady.

3.3.9. Mít k dispozici požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů. PTCH jsou nutné ke stanovení preventivních opatření k ochraně života, zdraví a majetku. Dodržovat návody a technické podmínky výrobce nebo obchodní organizace vztahující se k požární bezpečnosti.

3.3.10. Informovat jednotky PO, určené k prvnímu zásahu, o rizikových činnostech a požárně nebezpečných látkách a materiálech provozovaných nebo nacházejících se v objektech, které vlastní nebo užívají.

3.3.11. Znat v přiměřeném rozsahu požární předpisy platné pro podřízená pracoviště a pro jiná pracoviště, pokud se z důvodu výkonu funkce po nich samostatně pohybuje on nebo jeho podřízení zaměstnanci.

3.3.12. Kontroluje, zda podřízení vedoucí a zaměstnanci správně vykonávají své povinnosti v PO a vede tyto k dodržování požárních předpisů. Kontroluje dodržování požárně bezpečnostních opatření.

3.3.13. Provádí (zajišťuje provedení) školení o PO podřízených i externích zaměstnanců. Dbá, aby všichni prošli školením ve stanovených termínech, a o tomto vede předepsanou dokumentaci.

3.3.14. Zúčastňuje se školení vedoucích zaměstnanců o PO a podrobuje se stanoveným zkouškám.

3.3.15. Vedoucí jednotlivých výrobních provozů a hospodářských středisek, vedoucí odboru technického rozvoje a investic, údržby, jsou v rozsahu své působnosti zodpovědní za to, že externí firmy a jejich zaměstnanci pracující v areálu DEZA, a.s. budou proškoleni s příslušnými požárními předpisy. (Zodpovídá ten, na kterém pracovišti jsou externí zaměstnanci vedeni).

Zajišťují, aby:

- a) Všichni externí zaměstnanci absolvovali školení zaměstnanců o PO při nástupu do DEZA, a.s.
- b) Všichni externí zaměstnanci pracující na pracovištích DEZA, a.s. absolvovali ihned po nástupu na pracoviště a dále jednou za dva roky školení pro zaměstnance o PO. O tomto školení je proveden písemný zápis s podpisem školeného a školitele.
- c) Průběžně kontrolují, zda externí firmy a jejich zaměstnanci plní požadavky PO stanovené předpisy DEZA, a.s. Zjištěné závady hlásí příslušnému nadřízenému nebo odboru PO DEZA, a.s.

3.3.16. Seznamuje podřízené s možnými příčinami požáru a upozorňuje je na nové skutečnosti související se zajištěním PO. Dbá, aby všem podřízeným byly známy požární charakteristiky látek i odpadů zpracovávaných a uložených na jejich pracovištích.

- 3.3.17. Zajišťuje odstranění zjištěných požárních závad na svěřeném úseku. Ty, které nemůže odstranit vlastními prostředky, hlásí nadřízenému. Závažné závady je nutno odstranit neprodleně.
- 3.3.18. Zajišťuje, aby po skončení práce byla pracoviště ponechána v požárně nezávadném stavu, u směnových pracovišť aby směna byla přebírána na pracovišti. V době, kdy je výroba mimo provoz a v době zárátek, organizuje pracovní činnost a obsazení pracovišť tak, aby byla zajištěna havarijní obslužnost výroben a skladů (přečerpání kapalin, uzavření, oddělení částí technologie, vypnutí el. proudu apod.).
- 3.3.19. Zúčastňuje se preventivních požárních prohlídek pracovišť a je povinen zajistit odstranění zjištěných závad v určených termínech.
- 3.3.20. Vystavuje příkaz k provádění požárně nebezpečných prací a k použití otevřeného ohně v prostorách, kde je jeho použití za normálních podmínek zakázáno. Stanovuje protipožární opatření, která je nutno provést při požárně nebezpečných pracích a předkládá tato opatření k vyjádření příslušnému pracovníkovi PO. Kontroluje dodržování těchto opatření.
- 3.3.21. O všech skutečnostech (havárie, změny ve výrobě, rekonstrukce apod.), při nichž mohou být dotčeny zásady PO, neprodleně informuje svého nadřízeného a odbor požární ochrany DEZA, a.s.
- 3.3.22. Vypracovává návrhy požárních předpisů pro svěřená pracoviště.
- 3.3.23. Zajišťuje doplnění požárních předpisů při každé změně týkající se požární bezpečnosti. Společně s OZO v PO provádí nejméně jedenkrát ročně revizi požárních předpisů pracovišť.
- 3.3.24. Ustanovuje preventivní požární hlídky pracoviště a zajišťuje, aby plnily své povinnosti.
- 3.3.25. Je-li v době vzniku požáru (výbuchu) funkčně nejvyšším zaměstnancem přítomným na pracovišti a není-li ustanovena preventivní požární hlídka, organizuje provádění hasebních a záchranných prací až do příjezdu jednotky HZS DEZA, a.s.
- 3.3.26. Zajišťuje dodržování pořádku na pracovištích, zejména odstraňování a ukládání odpadních surovin, materiálů a úkapů tak, aby nemohly způsobit vznik požáru nebo zapříčinit jeho rychlé šíření.
- 3.3.27. Zajišťuje, aby všechna nebezpečná místa byla označena výstražnými tabulkami nebo zákazem požárně nebezpečné činnosti.
- 3.3.28. Ve výrobních vyrábějících nebo zpracovávajících požárně nebezpečné výrobky nebo s požárně nebezpečným technologickým procesem zabezpečuje, aby:
- a) u používaných strojů a zařízení byla v konstrukci zajištěna jejich požární bezpečnost a je-li to vyžadováno technickými předpisy, aby byly tyto stroje a zařízení schváleny příslušnou státní zkušebnou (např.: reaktory nebezpečné výbuchem, elektrické nevýbušné zařízení apod.)
 - b) při expedici hořlavých látek byla jejich požární nebezpečnost označena ve smyslu příslušných předpisů.
- 3.3.29. Jednotliví vedoucí jsou povinni zajistit, aby jejich podřízení zaměstnanci, u kterých není zpracován popis pracovní pozice, byli seznámeni s povinnostmi a organizací zabezpečení požární ochrany v potřebném rozsahu. Seznámení musí být dokumentováno jako školení požární ochrany.

3.4. Odborné orgány požární ochrany DEZA, a.s.

3.4.1. K plnění úkolů PO DEZA, a.s. generální ředitel DEZA, a.s. ustanovuje a jmenuje následující pracovníky a pracovní skupiny:

- a) požárně technickou komisi,
- b) komisi pro práci se zvýšeným nebezpečím,
- c) odbornou komisi pro určování prostředí pro elektrozařízení.

3.4.2. Osoby zodpovědné za provoz, údržbu a osoby pověřené obsluhou vyhrazených druhů požárně bezpečnostních zařízení (např. EPS, SHZ, zařízení pro detekci hořlavých plynů a par) určuje vedoucí odboru PO DEZA, a.s. s vedoucím provozu.

3.4.3. K plnění úkolů PO v provozu Organik vedoucí provozu ustavuje a jmenuje:

- a) pracovníka prevence PO (odborně způsobilá osoba v PO),
- b) předsedu a členy požárně technické komise,
- c) osoby zodpovědné za provoz, údržbu a osoby pověřené obsluhou vyhrazených druhů požárně bezpečnostního zařízení.

3.4.4. V případech, kdy generální ředitel DEZA, a.s. nebo vedoucí provozu Organik neustanoví příslušné pracovníky, zajišťuje plnění jejich úkolů sám.

3.4.5. Pracovníci a pracovní skupiny výše uvedené jsou oprávněni informovat přímo generálního ředitele nebo vedoucího provozu Organik o závažných a neodkladných skutečnostech v oblasti zajištění PO.

3.5. Vedoucí oddělení prevence PO

(odborně způsobilá osoba v PO)

Řídí, organizuje a kontroluje veškerou preventivní PO v rámci své působnosti a včetně dokumentace PO.

3.5.1. Zodpovídá za činnost oddělení prevence PO závodu DEZA, a. s.

3.5.2. Přímou řídí činnost pracovníků prevence PO závodu DEZA, a. s.

3.5.3. Poskytuje metodickou pomoc provozu Organik a to na základě vyžádání vedoucího provozu nebo OZO v PO.

3.5.4. Zabezpečuje provedení posouzení požárního nebezpečí jednotlivých výroben, skladů, zařízení a budov ve vlastnictví DEZA, a.s. včetně nebezpečí technologických postupů výroby a provozu. Na základě provedení posouzení navrhuje systémy organizačních a technických opatření k zajištění PO, podle kterých se musí provádět protipožární opatření a organizovat PO. Vyjadřuje se k projektové dokumentaci, k technologickým změnám nebo k jiným opatřením, při nichž by mohly být dotčeny zájmy PO.

3.5.5. Zabezpečuje rozdělení závodu DEZA, a.s. na preventivní úseky.

3.5.6. Zabezpečuje ustavení pracovníků prevence závodu Valašské Meziříčí a dbá na to, aby jejich odborná způsobilost odpovídala podmínkám provozu DEZA, a.s.

3.5.7. Plní další úkoly v souvislosti se zabezpečením agendy požární ochrany DEZA, a.s.

3.6. Pracovník oddělení prevence

(provoz Organik odborně způsobilá osoba v PO)

Organizuje a kontroluje preventivní PO závodu v rámci své působnosti. Tuto činnost může vykonávat pouze pracovník, který má potřebné znalosti o výrobě a provozu a který má odbornou způsobilost v PO.

3.6.1. Zodpovídá za plnění úkolů pracovníka oddělení prevence v rámci své působnosti.

3.6.2. Zabezpečuje provedení posouzení požárního nebezpečí jednotlivých výroben, skladů, zařízení a budov závodu, včetně nebezpečí technologických postupů výroby a provozu. Na základě provedeného posouzení navrhuje systémy organizačních a technických opatření k zajištění PO. Vyjadřuje se k projektové dokumentaci, k technologickým změnám nebo k jiným opatřením, při nichž by mohly být dotčeny zájmy PO.

3.6.3. Kontroluje, zda jsou vypracovány požární řády pro všechna požárně nebezpečná pracoviště a zda je nejméně jedenkrát ročně prováděna jejich kontrola a aktualizace. Zajišťuje vypracování požárních poplachových směrnic závodu a provádí jejich kontrolu po každém požáru, nejméně jedenkrát ročně. Kontroluje, zda jsou vypracovány požární poplachové směrnice pro objekty závodu, situované mimo areál závodu. Spolupracuje při zpracování evakuačních plánů a dokumentace zdolávání požárů, provádí, prověřuje, zda byla nejméně jedenkrát ročně provedena jejich kontrola. Kontroluje provedení cvičného požárního poplachu nejméně 1x ročně.

3.6.4. Vede dokumentaci PO, poskytující přehled o činnosti a zajištění PO přiděleného úseku. Kontroluje vedení těch částí dokumentace o PO, které jsou vedeny na jiných střediscích.

3.6.5. Zajišťuje vydávání interních pokynů PO v rámci obecně platných předpisů.

3.6.6. Kontroluje plnění všech příkazů a dodržování platných směrnic a norem apod., které mají vztah k PO závodu. Kontroluje, zda zaměstnanci dodržují požárně bezpečnostní předpisy a zda stav provozního zařízení z hlediska požární bezpečnosti odpovídá platným předpisům a technickým normám. Při kontrole a případném návrhu na opatření spolupracuje s příslušnými vedoucími nebo technickými zaměstnanci.

3.6.7. Z hlediska zájmů DEZA, a.s. provádí kontrolu stavu a zabezpečení požární ochrany u cizích právnických a podnikajících fyzických osob se sídlem v prostorách DEZA, a.s.

3.6.8. Společně s příslušnými pracovníky provádí šetření příčin vzniku požárů, navrhuje opatření k zabránění jejich opakování. Zajišťuje projednání všech požárních případů v PTK. Sleduje plnění všech uložených opatření.

3.6.9. Zabezpečuje podle potřeby rozdělení závodu na preventivní úseky.

3.6.10. Vyjadřuje se k opatřením v závodě, při nichž by mohly být dotčeny zájmy požární ochrany.

3.6.11. Provádí požární prohlídky preventivních úseků nebo samostatných objektů. Výsledky prohlídek, zjištěné závady a poznatky zaznamenává do požární knihy nebo do zápisu o preventivní požární prohlídce a předkládá je s potřebnými návrhy příslušnému vedoucímu nebo příslušnému řediteli, který vydá příkazy k odstranění zjištěných nedostatků.

3.6.12. Kontroluje, zda jsou zaměstnanci a členové preventivních požárních hlídek teoreticky i prakticky školeni o svých povinnostech v požární ochraně, podle místa a funkce, kterou zastávají. V závodě DEZA, a.s.

provádí školení zaměstnanců PO – při nástupu do DEZA, a.s., praktický výcvik v používání hasebních prostředků, odbornou přípravu preventivních požárních hlídek, školení vedoucích zaměstnanců a jiné odborné školení dle pokynu vedoucího oddělení prevence PO DEZA, a.s.

3.6.13. Kontroluje, zda v době pracovního klidu je podle konkrétních podmínek zajištěna požární bezpečnost.

3.6.14. Kontroluje, zda každý požár byl ohlášen příslušné ohlašovně požárů.

3.6.15. Stanovuje protipožární opatření, která je nutno provést při požárně nebezpečných pracích, zejména při svařovacích pracích prováděných v místech s nebezpečím požáru nebo výbuchu a provádí jejich kontrolu.

3.6.16. Kontroluje, zda na pracovištích s vysokým požárním nebezpečím jsou zřízeny preventivní požární hlídky na všech směnách.

3.6.17. Výše uvedené kontroly jednotlivých opatření nebo činností směřujících k zabezpečení PO je možno zahrnout částečně či zcela do systému preventivních požárních kontrol jednotlivých úseků. Nutno však provedení všech kontrol doložit záznamem o výsledku.

3.6.18. Vždy kontroluje, zda zjištěné závady nebo nedostatky byly řádně a v termínu odstraněny.

3.6.19. Zjištěné neoprávněné použití nebo zneužití protipožárních zařízení hlásí v závodě DEZA, a.s. vedoucímu odboru požární ochrany DEZA, a.s. v provozu Organik vedoucímu provozu Organik.

3.6.20. Zjištěné závažné nedostatky na úseku zajišťování PO oznamuje příslušnému řediteli. Navrhuje postih nebo jiná opatření vůči těm zaměstnancům, kteří porušují požární bezpečnost.

3.7. Rozdělení závodu na preventivní úseky provedení preventivní požární prohlídky

3.7.1. Rozdělení závodu na preventivní úseky je provedeno pro potřeby zajišťování preventivní požární ochrany a to dle organizačního a hospodářského členění závodu. Čísla zrušených preventivních úseků nejsou nově obsazována, úsek však může být obnoven.

2. Požární ochrana a civilní obrana
5. Výzkum a technická kontrola
6. Hospodářská správa – zařízení stavenišť v majetku DEZA, a.s.
9. Zásobování
10. Hospodářská správa – objekt ve správě HS včetně archivu, ostražky a mimo PÚ č. 6
12. Závodní stravování, kantýny
- 19.A Železniční doprava + ČSC
- 19.B Silniční doprava včetně údržby
20. Dehet – včetně provozní údržby
21. Antracen – včetně provozní údržby
22. Naftalen – včetně provozní údržby
23. Ftalanhydrid – včetně provozní údržby
24. Estery VM – včetně provozní údržby
26. Benzol – včetně provozní údržby
27. MTV + ČCH – včetně provozní údržby
28. Fenoly – včetně provozní údržby

- 29. Energetika – včetně elektroprovozu, spalovny zbytkových plynů a údržby
- 30.A Vodní hospodářství – včetně provozní údržby
- 30.B Spalovna průmyslových odpadů
- 31. Tábor Trubiska

3.7.2. Seznam objektů a prostor, spadajících do jednotlivých preventivních úseků, je veden na preventivním oddělení požární ochrany.

3.7.3. Provedení preventivní požární prohlídky:

Prohlídku provádí pracovníci oddělení prevence požární ochrany závodu (OZO v PO).

Prohlídky se zúčastní zástupce vedení příslušného úseku nebo obsluha pracoviště. Prohlídky se provádí v termínu min. 1x měsíčně ve výrobní části závodu. V nevýrobní části závodu 1x za čtvrtletí.

Prohlídkou se kontrolují všechny objekty a prostory příslušného preventivního úseku s důrazem na požárně nebezpečná místa. Účelem prohlídky je zjištění, zda se v objektech nebo zařízeních nevyskytují požárně technické nebo jiné závady, či nedostatky na úseku zajištění požární ochrany.

O výsledku prohlídky sepíše pracovník požární ochrany zápis. V zápise uvede všechny zjištěné nedostatky a závady, způsob a termín jejich odstranění, který stanoví v dohodě s příslušným vedoucím. Pokud nedojde k dohodě a je nutno závadu neodkladně odstranit, je oprávněn stanovit termín odstranění závady.

O vážných nebo technicky složitých závadách nebo ve sporných případech ihned informuje v závodě DEZA, a.s. vedoucího oddělení prevence PO v jeho nepřítomnosti vedoucího odboru požární ochrany nebo příslušného ředitele, v provozu Organik vedoucího provozu. U objektů, ve kterých je vedena požární kniha, provede do této knihy současně záznam shodný se zápisem. Dále do zápisu zahrne veškeré závady, které nebyly odstraněny ke dni prohlídky a jsou uvedeny v požární knize. V provozu Organik se provádí zápis pouze do požární knihy.

3.8. Požárně technická komise (PTK)

(a.s., výrobního provozu nebo úseku) PTK je pomocný orgán ředitele pro řešení technicky složitých problémů PO. Navrhuje řediteli potřebná opatření k zabezpečení požární ochrany. Spolupracuje s odbornými ústavy a podle potřeby navrhuje u nich uplatnit požadavky PO. Rozhodnutí PTK po schválení GŘ nebo statutárním zástupcem jsou závazná pro všechny dotčené zaměstnance a útvary. Rozhodnutí s působností v celé společnosti DEZA, a.s. schvaluje generální ředitel.

3.8.1. Generální ředitel ustanovuje PTK pro jednotlivé útvary závodu DEZA, a.s. ve složení:

předseda: výrobní ředitel,

tajemník: pracovník oddělení prevence (OZO v PO),

členové: vedoucí odboru požární ochrany DEZA, a.s.,
vedoucí oddělení řízení ISO a životního prostředí
vedoucí bezpečnostní technik,
odborní pracovníci přizvaní předsedou PTK,
příslušný vedoucí provozu nebo odboru.

Poznámka: zastupitelnost v této komisi je pouze směrem nahoru ve vztahu nadřízenosti.

3.8.2. Vedoucí provozu Organik ustanovuje PTK v rozsahu odpovídajícím podmínkám provozu Organik.

3.8.3. PTK pracuje a schází se dle potřeby, ve složení nutném pro řešení daného problému. Jednání svolává tajemník na pokyn předsedy. O každém jednání komise musí být vyhotoven zápis. Kopie zápisu se předkládá vedoucímu oddělení prevence PO DEZA, a.s. PTK nemá právo rušit opatření uložená výkonným orgánem státního požárního dozoru.

3.8.4. V náplni činnosti PTK je zejména:

- a) řešit složité technické problémy na úseku požární ochrany
- b) spolupracovat při posuzování požárního nebezpečí v technologických procesech výroby, určovat požárně nebezpečná místa a opatření k zamezení vzniku a rozšíření požáru,
- c) projednávat návrhy opatření požární ochrany při výstavbě nebo rekonstrukcích a při změně technologie výroby,
- d) podílí se na vyšetřování příčin požárů a výbuchů, provádí rozbor příčin požárů a podle zjištěných poznatků navrhuje opatření, která by zamezila jejich opakování,
- e) vykonává funkci „Komise pro práci se zvýšeným nebezpečím“ ve složení předseda PTK, pracovník oddělení prevence PO, vedoucí bezpečnostní technik, příslušný vedoucí výroby nebo odboru a přizvaní odborní pracovníci. Zastupitelnost v této komisi je pouze směrem nahoru ve vztahu nadřízenosti.

Rozhodnutí této komise nepodléhají povinnosti schválení příslušným ředitelem. Rozhodnutí této komise se uvedou na formuláři „Příkaz pro provedení práce s ohněm“ nebo na jeho příloze.

3.9. Preventivní požární hlídka

Preventivní požární hlídka (dále jen hlídka) se zřizuje z řad zaměstnanců a jejím úkolem je dohlížet na dodržování předpisů o PO a v případě požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob, přivolat jednotku PO a zúčastnit se likvidace požáru. Hlídky rozlišujeme:

- a) preventivní požární hlídka pracoviště,
- b) požární dohled - pro zabezpečení požárně nebezpečných prací (práce s ohněm).

Dále uvedená ustanovení se týkají pouze preventivní požární hlídky pracoviště.

3.9.1. Hlídka musí být ustanovena na pracovištích se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím s nejméně třemi zaměstnanci. O ustanovení hlídky na ostatních pracovištích rozhodne příslušný vedoucí, ve sporných případech rozhoduje PTK. Na směnových pracovištích musí být hlídka ustanovena ve všech směnách.

3.9.2. Hlídku ustanovuje písemně příslušný vedoucí, ustanovení hlídky musí být na pracovišti funkčně nebo jmenovitě vyvěšeno. Hlídky jsou 2 - 5 členné. Velitelem hlídky má být zaměstnanec, který se převážnou část pracovní doby zdržuje na pracovišti, má autoritu u ostatních zaměstnanců a má odborné znalosti pro tuto funkci.

3.9.3. Školení (odbornou přípravu) preventivních požárních hlídek provádí OZO v PO (pracovník preventivního oddělení požární ochrany 1x ročně). Školení musí obsahovat teoretickou část - seznámení s požárním nebezpečím, se způsobem vyhlášení požárního poplachu, přivolání jednotky PO a s poskytnutím pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru. Další část školení obsahuje praktický výcvik s hasicími přístroji, event. jiným hasebními náradím, které je na pracovišti umístěno. Za zajištění školení požárních hlídek zodpovídá příslušný vedoucí.

3.9.4. Základní povinnosti hlídky:

1. Dohlíží na dodržování požárně bezpečnostních požadavků a předpisů na pracovišti, vede pracující k potřebné bdělosti a opatrnosti.
2. Při nástupu na směnu kontroluje, zda hasební prostředky na pracovišti jsou kompletní a na svých místech.
3. Dbá o pořádek na pracovišti, o pravidelné provádění úklidu, odstraňování prachu a hořlavých odpadů, zejména z těch zařízení a míst, kde hrozí jejich vznícení.
4. Dbá, aby přístup k hasebním prostředkům (hasicím přístrojům, hydrantům) a únikové cesty, byly vždy volné a hasební prostředky na svých místech.
5. Dbá, aby před odchodem z pracoviště při ukončení pracovní doby byly vypnuty elektrické spotřebiče, elektrická a plynová zařízení a uhašen oheň v lokálních topidlech, aby bylo pracoviště ponecháno v požárně nezávadném stavu,
6. Jakoukoliv závadu na věcných prostředcích PO (hasicích přístrojích, hydrantech, stabilních hasicích zařízeních) podle možnosti buď odstraní, nebo nahlásí vedoucímu nebo odboru PO DEZA, a.s.,
7. V případě požáru, výbuchu, provede hlídka ihned hasební zásah za pomoci hasebních prostředků, umístěných na pracovištích a neprodleně přivolá HZS DEZA, a.s. Velitel hlídky řídí hasební práce, evakuaci, odstavení provozu apod., až do příjezdu jednotky požární ochrany. Hlavně se zaměří na záchranu ohrožených osob. Po příjezdu jednotky požární ochrany na místo požáru velitel hlídky ihned informuje velitele jednotky požární ochrany, podá mu hlášení o situaci na požářišti, zejména o počtu ohrožených osob a o vhodném způsobu hašení z hlediska zabránění zbytečných škod na pracovišti a zařízení. Po příjezdu jednotky požární ochrany řídí zásah velitel jednotky požární ochrany ve spolupráci s velitelem hlídky (mistrem, vedoucím oddělení). Všichni členové hlídky a zaměstnanci jsou mu podřízeni a povinni uposlechnout jeho příkazy.

3.10. Požární družstva z řad zaměstnanců (v závodě DEZA, a.s.)

Jsou ustanovena z řad zaměstnanců závodu, kteří vykonávají činnost v požárním družstvu při výkonu své pracovní funkce. Družstva jsou ustanovena k posílení jednotky hasičského sboru podniku v případě velkých požárů a živelných pohrom.

3.10.1. Na každé směně je ustanoveno jedno družstvo. Celkem je 5 družstev po 10-ti mužích, tj. 50 mužů, ze zaměstnanců nepřetržitých provozů, na každé směně jedno družstvo. Složení družstev organizuje vedoucí odboru požární ochrany DEZA, a.s. ve spolupráci s vedoucími hospodářských středisek. Ke zřízení družstev došlo na základě rozhodnutí OIPO Vsetín č.j. 2146/72 ze dne 13. 10. 1972.

3.10.2. Zaměstnanci, zařazení do požárních družstev, jsou povinni zúčastnit se školení a výcviku u odboru požární ochrany DEZA, a.s. V případě požáru nebo jiné mimořádné události se na vyzvání závodním rozhlasem dostaví na místo události a zúčastní se hasebních a záchranných prací. Činnost těchto zaměstnanců řídí velitel zásahu. Rozsah školení a výcviku je podmíněn potřebami odboru požární ochrany DEZA, a.s. a skutečnou úrovní dosaženého stupně zaškolení a vycvičenosti.

3.10.3. Činnost v požárním družstvu je posuzována jako výkon práce nařízené vedením DEZA, a.s.

3.11. Odbor požární ochrany DEZA, a.s.

Odbor požární ochrany DEZA, a.s. zajišťuje represivní a preventivní požární ochranu v závodě DEZA, a.s. a obsluhu sanitních vozidel. Svou odbornou úroveň a připravenost zvyšuje výcvikem a školením tak, aby byl co nejlépe připravený likvidovat požáry a jiné pohromy, ochránit lidské životy, zdraví a majetek.

3.11.1. Odbor požární ochrany DEZA, a.s. zabezpečuje zejména níže uvedené činnosti:

- a) Provádí požární zásah a záchranné práce v případě požáru, výbuchu, havárie, živelných pohrom nebo mimořádných událostí ve areálu DEZA, a.s.
- b) Udržuje veškerou požární techniku, která je ve vlastnictví odboru požární ochrany DEZA, a.s., v pohotovostním a akceschopném stavu včetně zajištění dostatečných zásob hasebních látek a materiálního vybavení.
- c) Udržuje potřebnou dokumentaci PO v aktuálním stavu.
- d) Zabezpečuje styk s orgány státního požárního dozoru.
- e) Zabezpečuje, aby zaměstnanci hasičského záchranného sboru měli příslušnou odbornou způsobilost. Na základě plánu odborné přípravy provádí výcvik a odborné školení k provedení zásahu a získání návyků, potřebných ke splnění úkolů jednotek požární ochrany, tzn. zaměří se na konkrétní podmínky v závodě, na osvojení si způsobu zásahu podle charakterů objektů za různých požárních situací v jednotlivých provozech. Výcvik se řídí dle cvičebního a bojového řádu jednotek požární ochrany. Provádí námětová cvičení se zaměřením na prověření dokumentace zdolávání požárů, speciální školení pro strojníky PO, chemickou a technickou službu, spojovou a jinou činnost v jednotce HZSP. Zvláštní pozornost věnuje výcviku a školení velitelů. Provádí školení a výcvik požárních družstev z řad zaměstnanců.
- f) Provádí zásahy v případě výronu plynů, otrav zaměstnanců.
- g) Provádí odvoz zraněných nebo jinak zdravotně postižených zaměstnanců.
- h) Provádí asistence při požárně nebezpečných pracích.
- i) Na základě vyžádání HZS kraje poskytuje pomoc při požárech, haváriích, živelných pohromách a mimořádných událostech mimo závod v rozsahu stanoveném dohodou o plánované pomoci na vyžádání a o poskytnutí věcné pomoci, v rámci záchranného systému TRINS, případně dle rozhodnutí vedoucího odboru požární ochrany DEZA, a.s.
- j) Navrhuje systém organizačně technických opatření k zajištění požární ochrany DEZA, a.s.
- k) Provádí činnost preventivní požární ochrany (kontroly, zajištění).
- l) Zabezpečuje provedení posouzení požárního nebezpečí provozovaných činností a objektů.
- m) Oznamuje vznik požáru hasičskému záchrannému sboru kraje.
- n) Provádí vyšetřování příčin požáru a výbuchu.
- o) Vede dokumentaci PO DEZA, a.s.
- p) Zabezpečuje nejméně 1x ročně provedení kontroly stavu a úrovně protipožárních opatření v závodě DEZA, a.s. formou cvičného požárního poplachu, spojeného s procvičovacím cvičením HZS DEZA, a.s. a vybraných jednotek z poplachového plánu kraje.
- q) Na základě smluv zajišťuje pomoc při zdolávání požáru externím organizacím.

3.11.2. Podrobný rozpis činnosti HZS DEZA je uveden v „Řádu pro výkon služby HZS a.s. DEZA“.

3.11.3. Technické prostředky požární ochrany se nesmějí používat k jiným účelům, než pro jaké jsou určeny.

3.12. Požární bezpečnost v době pracovního klidu

Za zajištění požární bezpečnosti v době pracovního klidu zodpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec v rozsahu své působnosti a pravomocí.

3.12.1. Vedoucí jednotlivých pracovišť a výroben obvykle organizačním způsobem zajišťují aby:

- a) po skončení práce bylo pracoviště ponecháno v požárně nezávadném stavu,
- b) byla naplněna zodpovědnost osoby poslední odcházející z pracoviště,
- c) u směnových pracovišť byla směna předávána na pracovišti,
- d) byla zajištěna havarijní obslužnost výroben a skladů (přečerpání kapalin, uzavření, oddělení jednotlivých částí technologie, vypnutí el. proudu apod.) v době, kdy je výroba mimo provoz a v době zárážek, organizují pracovní činnost a obsazení pracovišť.

3.12.2. Zodpovědnost poslední odcházející osoby z pracoviště. Tato osoba je povinna zkontrolovat, zda je pracoviště v požárně nezávadném stavu, zejména zda:

- jsou uzavřeny nádoby s hořlavými kapalinami a láhve s technickými plyny,
- je vypnut elektrický proud nebo odstaveny elektrické spotřebiče kromě těch, které mají zůstat v provozu, u elektrických spotřebičů s pohyblivým přívodem (šňůrou) je nutno přívod vytáhnout ze zásuvky,
- je ukončen provoz lokálních topidel,
- jsou odstraněny hořlavé odpady, úkapy apod.,
- jsou splněna jiná nařízení a opatření.

3.12.3. Požární bezpečnost závodu v době noční a v době pracovního klidu je zajišťována pracovníky ostrahy a odboru požární ochrany DEZA, a.s. formou pochůzek po určených pracovištích na základě časového rozpisu pochůzek. Plán pochůzek, jejich četnost a způsob zajištění je dán zásadami v pracovní instrukci „Zajištění požární ochrany v DEZA, a.s. Valašské Meziříčí v době mimo hlavní pracovní činnosti“.

3.12.4. Neodkladná rozhodnutí v souvislosti se zajištěním požární bezpečnosti závodu (opatření při haváriích, požárech, požárně nebezpečných prací, a prvotní vyšetřování příčin požáru apod.), v případě nedosažitelnosti příslušných vedoucích nebo technických zaměstnanců provádí ve smyslu platných předpisů dispečer operativního řízení výroby.

3.12.5. Pro zajištění neodkladných požadavků PO v době pracovního klidu bude přivolán odborný zaměstnanec odboru požární ochrany DEZA, a.s.

3.13. Dokumentace požární ochrany

Dokumentace PO sestává z níže uvedených dokumentů, které jsou zakládány a vedeny výše uvedenými útvary a osobami. Dokumentace musí být kompletní, aktuální a je vedena přehledně.

a)	Začlenění do kategorie činnosti s vysokým požárním nebezpečím	OPO	Prevence	
b)	Stanovení organizace zabezpečení PO	OPO	Prevence	
c)	Posouzení požárního nebezpečí	OPO	Prevence	
d)	Požární řád pracoviště	OPO	Prevence	uživatel
e)	Požární poplachové směrnice	OPO	Prevence	uživatel
f)	Požární evakuační plán	OPO	Prevence	uživatel
g)	Dokumentace zdolávání požárů	OPO	Prevence	
h)	Požární kniha		Prevence	
i)	Dokumentace o činnosti OPO DEZA, a.s.	OPO		
j)	Přehled pracovišť (objektů) s vysokým požárním nebezpečím		Prevence	uživatel
k)	Školení zaměstnanců o PO, školení vedoucích zaměstnanců o PO, odborná příprava preventivních požárních hlídek		Prevence	uživatel
l)	Záznam o odborné přípravě OPO DEZA, a.s.	OPO		
m)	Kontroly dodržování předpisů PO – zápisy o preventivních prohlídkách		Prevence	
n)	Přehled o požární technice, věcných prostředcích požární ochrany, zařízeních požární ochrany a doklady o jejich kontrole a použití (hasicí přístroje, EPS, SHZ)		Prevence	uživatel
o)	Zápisy o požárních prohlídkách a dohlídkách státního požárního dozoru	OPO	Prevence	

p)	Příkazy, zákazy a pokyny vydané na úseku PO (většinou v příloze požárního řádu)			uživatel
q)	Směrnice pro činnost preventivních požárních hlídek		Prevence	uživatel
r)	Údaje o požárech, příčinách jejich vzniku, výsledky prováděných rozborů a provedená opatření na úseku požární ochrany		Prevence	uživatel
s)	Řád závodní ohlašovny požáru DEZA, a.s.	OPO		
t)	Požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných, přepravovaných a skladovaných látek a materiálů a jejich bezpečnostní listy	OPO	Prevence	uživatel
u)	Přehled o umístění výstražných a bezpečnostních tabulek		Prevence	uživatel
v)	Dokumentace PTK		Prevence	uživatel
w)	Revize elektro zařízení a uzemnění			uživatel
x)	Revize plynových zařízení			uživatel
y)	Kolaudační rozhodnutí a uvedení do trvalého provozu – na odboru TRaI		Prevence	uživatel

Poznámka: Prevence = oddělení prevence požární ochrany DEZA, a.s.
 TRaI = technický rozvoj a investice

3.14. Požární kniha

Požární kniha je určena k záznamům všech důležitých skutečností PO, prováděných kontrol a zjištěných požárních závad. Kromě těchto záznamů musí být uvedeno, jaká opatření je nutné učinit k odstranění zjištěných závad. Každý záznam se opatří datem a podpisem kontrolujícího a příslušného zodpovědného vedoucího pracovníka. Dále se zaznamenává, kdy a jak byly zjištěné závady odstraněny. Zaznamenávají se i kontroly, při nichž nebyly zjištěny žádné závady. Do požární knihy se zapisují kontrolní orgány státního požárního dozoru a veškerá jiná opatření a nařízení, související s požární ochranou. Dále se provádí záznamy o školení zaměstnanců a o kontrole, údržbě nebo opravě požárně bezpečnostního zařízení. Požární kniha slouží také k záznamům o kontrole, údržbě nebo opravě požárně bezpečnostního zařízení. Záznam v požární knize o údržbě požárně bezpečnostních zařízení je platným dokladem, jestliže se záznam o kontrole neprovádí do provozní knihy požárně bezpečnostního zařízení.

3.14.1. Je-li k zajištění odstranění zjištěných závad zapotřebí rozhodnutí statutárního orgánu, požární kniha se mu předkládá k podpisu a rozhodnutí.

3.14.2. Požární kniha je vedena pro:

- základní závod DEZA, a.s.,
- provoz Organik Otrokovice,
- tábor Trubiska.

3.15. Požární poplachové směrnice

Účelem požárních poplachových směrnic je stanovit zásady činnosti zaměstnanců v případě vzniku požáru (vyhlášení poplachu, přivolání pomoci, likvidace požáru, hlášení). Směrnice se zpracovávají pro určitý územní celek nebo pro jednotlivé objekty. Obsah požárních poplachových směrnic je dán obecnými předpisy (postup zaměstnanců, vyhlášení poplachu, hašení, přivolání pomoci, telefonní čísla, oznámení).

3.15.1. Požární poplachové směrnice zpracovává oddělení prevence PO ve spolupráci s vedoucím odboru požární ochrany DEZA, a.s. Směrnice schvaluje statutární orgán DEZA, a.s. Nejméně 1x ročně a po každém požáru provádí pracovník prevence PO jejich revizi.

3.15.2. Směrnice musí být vyvěšeny na všech pracovištích s větším počtem pracovníků, nejméně však v jednom vyhotovení v každém objektu.

3.16. Požární evakuační plán

Účelem „Požárního evakuačního plánu osob a materiálu z ohroženého objektu“ je stanovení zásad pro provedení evakuace.

3.16.1. Evakuační plán se zpracovává pro určená pracoviště. V závodě DEZA, a.s. je evakuační plán součástí požárních poplachových směrnic. Některá ustanovení, týkající se evakuace osob, jsou obsažena v organizační směrnici „Plánu traumatologických opatření“.

3.16.2. Evakuační plán obsahuje obvykle:

- způsob vyhlášení evakuace,
- místo, z kterého bude evakuace osob a materiálu řízena,
- stanovení odpovědné osoby, která bude evakuaci řídit,
- stanovení osob a prostředků, které budou evakuaci provádět,
- stanovení několika cest pro evakuaci,
- stanovení místa, kde se evakuované osoby soustředí a kdo bude počet evakuovaných osob kontrolovat,
- stanovení, kdo poskytne první pomoc zraněným,
- stanovení místa, kde se soustředí evakuovaný materiál nebo zařízení a kdo jej bude střežit,
- popis nebo grafické znázornění směru únikových cest a jejich označení.

3.16.3. Evakuační plán zpracovává vedoucí objektu ve spolupráci s vedoucím odboru požární ochrany DEZA, a.s. a oddělením prevence PO. Evakuační plán schvaluje generální ředitel nebo statutární zástupce. Výpis evakuačního plánu pro jednotlivá pracoviště je uložen u vedoucího pracoviště, který je povinen s tímto plánem seznamovat podřízené zaměstnance v rámci pravidelného školení. Dále musí být evakuační plán pracoviště vyvěšen přímo na pracovišti. Vedoucí jednotlivých pracovišť provádí 1x ročně a po každém požáru revizi evakuačního plánu pracoviště.

3.16.4. Je-li evakuační plán samostatně zpracován, ukládá se na odboru požární ochrany DEZA, a.s., u dispečera, u vedoucího objektu a na oddělení prevence PO.

3.17. Požární řád

Požární řád upravuje základní zásady zabezpečování PO na místech, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím. Požární řád musí obsahovat veškeré skutečnosti, dotýkající se požární bezpečnosti pracovišť a objektů. Požární řád zpracovává odborně způsobilá osoba v PO společně s vedoucím nebo technologem provozu.

3.17.1. Požární řád se zpracovává pro určitý požárně nebezpečný provozní nebo územní celek, případně pro jednotlivá pracoviště. Požární řád zpracovaný pro určitý provozní nebo územní celek musí obsahovat zásady požární bezpečnosti všech včleněných pracovišť bez ohledu na příslušnost k hospodářskému středisku.

3.17.2. Požární řád se obvykle člení:

1. Rozsah platnosti (vymezení objektů a území), Technologie výroby, Skladování
2. Používané požárně nebezpečné látky
3. Požární riziko provozu (charakteristika požárního nebezpečí pracoviště, opatření)
4. Příloha č. 1 – Všeobecné zásady požární bezpečnosti

5. Příloha č. 2 – Seznam Požárně bezpečnostních zařízení.

Kapitolu 1 - 3 a přílohu č. 2 zpracovává příslušný vedoucí zaměstnanec a technolog příslušné výroby. Jejich obsah projednává s oddělením prevence PO. Příloha č. 1 je zpracována obecně pro podmínky DEZA, a.s. Požární řád schvaluje příslušný vedoucí provozu nebo statutární zástupce, pracovník oddělení prevence PO. Požární řád je závazný pro všechny pracovníky vykonávající jakoukoliv činnost ve stanovených prostorách a objektech. Vedoucí jednotlivých provozů jsou povinni zajistit dostatečný počet výtisků požárních řádů i pro potřebu údržby, dopravy apod.

3.17.3. Vedoucí provozu, pracoviště, je povinen zajistit doplnění všech vydaných požárních řádů o nové skutečnosti v oblasti požární ochrany pracoviště ihned, jakmile tyto nastanou (změna technologie, surovin, nová výroba apod.); vede evidenci všech vydaných výtisků řádů. Nejméně 1x ročně a po každém požáru provádí vedoucí provozu a pracovník oddělení prevence PO revizi, zda požární řád odpovídá skutečnosti.

3.17.4. Udržování a aktualizaci přílohy č. 1 – Všeobecné zásady požární bezpečnosti – provádí oddělení prevence PO a o nastalých změnách informuje příslušné vedoucí zaměstnance.

3.17.5. Preventivní oddělení požární ochrany 1x ročně formou oznámení vyhlašuje seznam platných požárních řádů, včetně vydaných doplňků.

3.17.6. Požární řád musí být na určených pracovištích a musí s ním být prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci, kteří se ve stanovených prostorách a objektech pohybují a vykonávají pracovní činnost.

3.18. Dokumentace zdolávání požáru

DZP poskytuje jednotkám požární ochrany přehled o požární situaci v objektu (závodu) a o možnostech hasebního postupu při vzniku požáru. DZP se zpracovává pro objekty a prostory, ve kterých jsou složité podmínky pro zásah nebo kde se provozují činnosti s vysokým požárním nebezpečím a v případě, že tak stanoví dokumentace požární ochrany zpracovaná na základě stanovení podmínek požární bezpečnosti, i pro další provozované činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím.

3.18.1. DZP musí být zpracována podle metodiky stanovené ministerstvem vnitra.

3.18.2. Vypracování DZP v závodě Valašské Meziříčí zajišťuje vedoucí odboru požární ochrany DEZA, a.s. ve spolupráci s oddělením prevence PO, v provozu Organik OZO v PO provozu Organik. DZP schvaluje vedoucí provozu Organik. V závodě DEZA, a.s. vedoucí odboru PO a v provozu Organik OZO v PO provádí 1x ročně a po každém požáru kontrolu a doplnění DZP.

3.18.3. Dokumentace zdolávání požáru je uložena:

a) závod DEZA, a.s.:

- u velitele směny HZSP DEZA,
- u vedoucího OPO,
- u oddělení prevence PO,

b) provoz Organik u HZS Zlínského kraje - územní odbor Otrokovice a u OZO v PO provozu Organik.

3.19. Používání sirén v DEZA, a.s.

Při vzniku požáru a jiných mimořádných událostí, které mohou ohrozit zdraví a život obyvatelstva, jsou zaměstnanci varováni sirénami. Současně jsou informováni o konkrétním nebezpečí prostřednictvím hlášení místního rozhlasu, pomocí pojízdných vozů s megafony a podobně.

3.19.1. **Požární poplach** se vyhláší v případě požáru velkého rozsahu, na příkaz velitele zásahu.

Signál: 25 sekund tón sirény – 10 sekund pauza - 25 sekund tón sirény.

Následují informace do celozávodního rozhlasu o místě požáru a pokyny pro chování zaměstnanců.

3.19.2. **Všeobecná výstraha** se vyhláší v případě hrozby nebo vzniku mimořádné události, při níž došlo k ohrožení života a zdraví člověka v důsledku živelní pohromy, havárie s únikem nebezpečné látky či jiné mimořádné situace většího rozsahu na příkaz velitele zásahu.

Signál: kolísavý tón 140 sekund. Signál může být vyhlášován třikrát za sebou v cca třiminutových intervalech.

Následují informace do celozávodního rozhlasu o místě a druhu havárie a pokyn pro chování zaměstnanců

3.19.3. **Zkouška sirén** se provádí zpravidla první středu v měsíci ve 12:00 hod, trvalým tónem po dobu 140 sekund. Zkouška sirén je avizována do celozávodního rozhlasu hlášením: „**Bude provedena zkouška sirén.**“

3.20. Cvičný požární poplach

Účelem CPP je prověření účinnosti opatření stanovených v požárních poplachových směrnících a evakuačním plánu, nejméně jednou za rok.

3.20.1. Provedení cvičného požárního poplachu zabezpečuje odbor požární ochrany DEZA, a.s. Dle možností a místních podmínek je do CPP zahrnuto hašení „cvičného požáru“ s využitím hasebních prostředků umístěných na pracovišti (hydrant, hasicí přístroj, SHZ apod.). CPP se vyhláší pro celý objekt nebo jeho jednotlivé části, avšak pro všechny zaměstnance příslušného provozu. CPP může být spojen s procvičovacím cvičením hasičské jednotky.

3.20.2. Je-li CPP spojen s taktickým nebo prověřovacím cvičením jednotky PO je jeho účelem dále prověření podmínek zásahu, akceschopnosti jednotky PO a k ověření systémů vyhlášení požárního poplachu, požárních řádů, dokumentace zdolávání požáru, havarijních plánů nebo ověření součinnosti mezi jednotkami a složkami integrovaného záchranného systému. V tomto případě vyhlášení CPP se předem projedná s Hasičským záchranným sborem kraje.

3.20.3. Každý CPP je nutno vyhodnotit, získané poznatky využít při provádění revizí požárních poplachových směrníc a dokumentace zdolávání požárů.

3.21. Hlášení událostí

Událost = požár, výbuch, výbuch s následným požárem, živelná pohroma nebo jiná mimořádná událost.

3.21.1. Ve smyslu zákona o PO, každá událost vzniklá v objektech nebo prostorách, které vlastní nebo užívá právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba, je nutno tuto skutečnost bezodkladně ohlásit hasičskému záchrannému sboru kraje (územně příslušnému operačnímu středisku).

3.21.2. V DEZA, a.s. je zabezpečení splnění této povinnosti uloženo jednotlivým vedoucím v rozsahu jejich pracovní působnosti. V areálu závodu Valašské Meziříčí se toto oznámení uskutečňuje prostřednictvím „Hasičského záchranného sboru podniku DEZA, a.s.“ následujícím postupem:

a) pracovník, který událost zjistí, informuje:

- odbor požární ochrany DEZA, a.s.,
- dispečera akciové společnost DEZA,
- přítomného nadřízeného pracovníka.

b) Odbor požární ochrany DEZA, a.s. oznámí událost:

- operačnímu středisku HZS kraje,
- vedoucímu odboru PO DEZA, a.s.,
- zaměstnanci preventivního oddělení PO DEZA, a.s.

c) Dispečer závodu Valašské Meziříčí oznámí událost:

- dle závažnosti ihned nebo na nejbližší denní směně generálnímu řediteli DEZA, a.s., v případě jeho nepřítomnosti toto oznámí statutárnímu zástupci.
- při podezření na úmysl nebo trestný čin: Policii ČR, stanice VM.

Upozornění: nezaměňovat oznámení události s přivoláním pomoci k uhašení požáru; oznamovat se musí každý požár, i ten, který byl uhašen zaměstnanci nebo proběhl beze škod.

3.21.3. Oddělení prevence PO každý požár zdokumentuje, zajistí zjištění potřebných skutečností, projeďná, případně stanoví opatření.

3.22. Kouření – donášení zapalovačů a nebezpečných předmětů

3.22.1. Kouření je zakázáno ve výrobní části závodu, v prostorách skladů hořlavých kapalin a plynů a do vzdálenosti 10 m od těchto prostor, a ve všech ostatních prostorách, kde je vydán místní zákaz kouření. V závodě Valašské Meziříčí je za výrobní část považována oplocená část závodu od Černého potoka směrem k výrobním provozům, včetně kolejíště a seřadiště Lhotka nad Bečvou.

3.22.2. V prostorách s obecným zákazem kouření je kouření povoleno výhradně jen v kuřárnách, které musí být označeny povolením "V místnosti kouření povoleno" (vydává oddělení preventivní PO).

Kuřárny jsou děleny do dvou kategorií:

- kuřárny kategorie A – provozní prostory,
- kuřárny kategorie B – kanceláře.

Kuřárny kategorie A – musí být vybaveny stabilním zapalovačem a nádobou na popel s vodou. Z kuřáren musí být odstraněny veškeré hořlavé předměty mimo nezbytně nutné nábytkové vybavení, musí být udržován náležitý pořádek, nádoby na popel denně vyprazdňovány a doplňovány vodou.

Za udržování kuřárny zodpovídá příslušný vedoucí objektu.

Kuřárny kategorie B – v prostorách s obecným zákazem musí být vybaveny odpadkovými koši z nehořlavých materiálů, popelníky je možno vysypávat až po bezpečném zjištění, že se v nich nenachází žhnoucí nedopalky.

3.22.3. Zřízení kuřárny povoluje oddělení prevence PO DEZA, a.s. na základě písemné žádosti vedoucího objektu.

3.22.4. Do výrobní části závodu a do prostor skladů s hořlavými kapalinami a plyny je zakázáno donášení zapalovadel a nebezpečných předmětů, s nimiž je možné oheň založit nebo způsobit zápalnou jiskru a tím způsobit oheň nebo výbuch. Například jsou to předměty:

- a) zápalky, zapalovače, optické čočky,
- b) střelné zbraně, rozněcovače, trhaviny, výbušniny, zábavná pyrotechnika,
- c) přenosné elektrické předměty osobní potřeby, které nejsou v Ex provedení (svítilny, mobilní telefony, vysílačky, signální a spojovací prostředky, rádia a přehrávače, fotoaparáty, zábavné el. hry, holící a masážní strojky, kalkulátory, počítače, elektronické záznamníky).

Výjimka: Tento zákaz se netýká služebních předmětů (služební zápalky, služební zapalovače atd.), sloužících povoláním osobám k provádění předem stanovených pracovních úkonů v předem určených prostorách; toto musí vyplývat z pracovního zařazení jednotlivých osob.

Tento zákaz se rovněž netýká zaměstnanců odboru požární ochrany DEZA, a.s.

3.22.5. Za dodržování výrazného označení "Zákazu kouření, manipulace s otevřeným ohněm a donášení zapalovadel a nebezpečných předmětů" zodpovídá:

- a) v prostoru všech vstupních cest do výrobní části závodu – vedoucí hospodářské správy,
- b) na všech vrátnicích – vedoucí hospodářské správy,
- c) na přístupových cestách k prostorám a objektům s místním zákazem – příslušný vedoucí.

3.22.6. Ostraha zajišťuje na vrátnicích taková opatření, aby zapalovadla a nebezpečné předměty všeho druhu mohla zde být odkládána a při jejich výdeji nedocházelo k záměnám. Dále ostraha vybavuje řidiče externích firem poučením o způsobu chování v DEZA, a.s. – zákazy, příkazy. Poučení je provedeno i v cizím jazyce.

3.23. Používání otevřeného ohně

Používání otevřeného ohně a manipulace s rozpálenými a žhavými předměty je zakázáno ve výrobní části závodu, v prostorách skladů hořlavých kapalin a plynů a do vzdálenosti 10 m od těchto prostor, a ve všech ostatních prostorách, kde je vydán místní zákaz.

Práce s otevřeným ohněm apod. v prostorách s obecným zákazem je možno provádět pouze na základě písemného „Příkazu pro práci s ohněm“. Při vystavování příkazu se postupuje ve smyslu organizační směrnice 3.02 Používání otevřeného ohně a provádění prací s nebezpečím vzniku požáru nebo výbuchu.

Výjimky z tohoto zákazu pro provozní pece a jejich zapalování apod. povoluje příslušný odborný vedoucí DEZA, a.s. nebo vedoucí provozu Organik.

3.24. Opatření technického charakteru a jiná opatření

Opatření technického charakteru jsou zvláštní požadavky na provádění údržby, oprav, obsluhy a kontroly objektů a technických zařízení, stanovení technických parametrů které nejde překročit (teplota, tlak apod.), označení ochranných nebo nebezpečných pásem, stanovení technických opatření na zlepšení stávajícího stavu, na provedení různých úprav, využití materiálů se sníženou hořlavostí, na únikové a zásahové cesty, přístupové komunikace a nástupní plochy, na vybavení požárně bezpečnostními zařízeními, na dodržování

volného přístupu k uzávěrům médií, na označení všech určených míst výstražnými a bezpečnostními tabulkami, na doplnění a osazení požární techniky, věcných prostředků požární ochrany a zařízení požární ochrany, na určení míst, kde se provozují činnosti u nichž hrozí nebezpečí vzniku požáru a stanovení zvláštních preventivních opatření s ohledem na požárně technické charakteristiky látek a materiálů, na návody a technické podmínky stanovené výrobcí a obchodními organizacemi, úklid pracoviště (rozsah, lhůty apod.).

Jiná opatření jsou zvláštní požadavky vyplývající z dalších důležitých skutečností ovlivňujících požární bezpečnost u činností nebo objektů se zvýšeným požárním nebezpečím, vymezení zvláštních povinností apod.

3.24.1. Okruh výše uvedených opatření vychází zejména z aplikace technických norem na provozní podmínky jednotlivých pracovišť nebo celé DEZA, a.s.

Jejich dodržování je zabezpečováno vydáním závazného podnikového předpisu např. organizační směrnice, příkazu GŘ, požárního řádu, pracovního předpisu apod.

Po stránce metodické je za tuto oblast zabezpečení PO zodpovědný v závodě Val. Meziříčí odbor požární ochrany DEZA, a.s. a v provozu Organik OZO v PO.

Po stránce organizační je za oblast zabezpečení PO zodpovědné vedení výroby, úseku, odboru, závodu nebo DEZA, a.s. v rozsahu své působnosti.

3.24.2. Provozovatel, obvykle vedoucí hospodářského střediska, je zodpovědný za zajištění provedení pravidelných kontrol, revizí, čištění a zkoušení zařízení a technických prostředků ve smyslu obecných předpisů, návodů výrobce a technické dokumentace.

Z hlediska PO se jedná zejména o následující:

- a) revize elektrozařízení, bleskosvodů, uzemnění – lhůty dle ČSN,
- b) revize plynových zařízení – lhůty dle ČSN,
- c) kontrola stavu technologických zařízení – 1x ročně nádrží, zásobníků,
- d) kontrola těsnosti nádrží zevně – 1x ročně nekontrolovatelných (např. podzemní),
- e) čištění technologických zařízení a kontejnerů – 1x ročně,
- f) odstraňování vrstvy hořlavého prachu – max. 1 mm,
- g) neprůbojné pojistky, bezpečnostní klapky – min. 1x ročně ventily přetlak-podtlak, do 30. dubna protivýbuchové a pojistné membrány a dle určení výrobce,
- h) provozní kontrola – min. 1x ročně požárních hydrantů a rozvodů,
- i) revize hasicích přístrojů – 1x ročně, revize hasicích zařízení apod. – 1x ročně, revize elektrické požární signalizace – 1x za měsíc + 1x za 6 měsíců + 1x ročně, zařízení pro odvod tepla a kouře (požární klapky) – 1x ročně,
- j) komíny – lokální topidla čištění, kontrola dle platné legislativy o podmínkách požární bezpečnosti při provozu komínů, kouřovodů a spotřebičů paliv.

3.24.3. O termínu způsobu a výsledků kontrol, revizí, čištění a zkoušek musí být pořízen zápis s uvedením výsledku. Zápisy se zakládají u provozovatele po celou dobu od poslední kontroly, nejméně však po dobu 5 let.

3.25. Používání lokálních topidel, vaříčů

Vytápění objektů je prováděno zásadně ústředním systémem.

3.25.1. V případě použití lokálních topidel, ohřívacích těles nebo vaříčů, musí být toto písemně povoleno oddělením prevence PO a musí být příslušným vedoucím stanovena osoba zodpovědná za provoz topidla

nebo vařiče. Ke každému lokálnímu topidlu nebo vařiči musí být vydána pravidla pro provoz, která ve smyslu návodu výrobce zpracovává uživatel a schvaluje oddělení prevence PO.

Výjimka: Toto ustanovení se nevztahuje na elektrické topné a ohřívací spotřebiče vybavené tepelnou pojistkou, např. varné konvice, přenosné elektrické topidla, mikrovlnné trouby, pevně zabudované přímotopné konvertory apod. Tyto elektrické spotřebiče musí být používány v souladu s návodem pro použití od výrobce a provozovatel takového elektrického spotřebiče musí mít návod k dispozici.

Dále se toto ustanovení nevztahuje na technologické ohřívací zařízení používaná v laboratořích a dílnách, jako jsou např. elektrické ohřívací pece, lázně, vařiče, kahanové soupravy apod. Pro používání těchto zařízení platí pracovní předpisy.

3.25.2. Vařiče a podobná zařízení se nesmí používat k vytápění.

3.25.3. Příslušný vedoucí 1x ročně před zahájením topného období prověřuje platnost povolení a aktuálnost osoby zodpovědné za provoz.

3.26. Školení zaměstnanců o požární ochraně

Školení zaměstnanců o požární ochraně se vztahuje na všechny fyzické osoby, které jsou v pracovním nebo obdobném poměru k DEZA, a.s. Školení zaměstnanců se v přiměřeném rozsahu vztahuje i na fyzické osoby, které se s vědomím DEZA, a.s. zdržují na pracovištích a v prostorách DEZA, a.s.

3.26.1. Školení je prováděno ve smyslu organizačního pokynu vydaného oddělením prevence PO závodu DEZA, a.s. a OZO v PO v provozu Organik. Školení je rozděleno pro zaměstnance a pro vedoucí zaměstnance a musí být prováděno v rozsahu „Tematického a časového plánu školení“, který je uložen na oddělení prevence PO závodu.

Součástí organizačního pokynu je způsob vedení předepsané dokumentace o školení.

3.26.2. Za zabezpečení provádění školení a ověřování vědomostí zaměstnanců jsou v rozsahu svých funkcí zodpovědní všichni vedoucí zaměstnanci.

3.26.3. Žádná osoba nesmí započít samostatnou činnost na území závodu, pokud neabsolvovala předepsaná školení o PO.

3.26.4. Přehled školení o PO:

Druh školení	Kdo se zúčastní	Termín	Kdo provádí školení
Zaměstnanci:			
a) při nástupu do DEZA, a.s.	Všichni pracovníci (i externí) a zaměstnanci	před nástupem do DEZA, a.s.	OZO v PO
b) při zařazení na pracoviště	Noví zaměstnanci, přeřazení zaměstnanci, externí pracovníci,	ihned po zařazení na pracoviště, opakovaně 1x za 2 roky	vedoucí nebo pověřený zaměstnanci provozu
Odborná příprava	Preventivní požární hlídky	1 x ročně	OZO v PO
Vedoucí zaměstnanci	Noví nebo přeřazení vedoucí zaměstnanci nebo vybraní TH	při zařazení do funkce, opakovaně 1x za 3 roky	na základě požadavků vedoucích organizuje oddělení prevence PO, čtvrtletně dle oznámení OZO v PO

Praktický výcvik hašení hasičskými přístroji a jednoduchými hasebními prostředky je prováděno v květnu každého roku jako součást školení o PO a jako odborná příprava preventivních požárních hlídek. Zúčastní se zaměstnanci v termínech dle výše uvedeného. Školení provádí odborně způsobilá osoba v PO.

3.27. Zabezpečení požární ochrany v objektech s více uživateli

Je-li v téže budově (areálu) umístěno několik právnických nebo fyzických osob (uživatelů), nebo jejich pracovišť, odpovídá každý uživatel za zajištění požární bezpečnosti svých pracovišť.

3.27.1. Není-li stanoveno jinak (obvykle nájemní smlouvou), tak úhrada nákladů na zajištění požární ochrany se provádí takto:

- a) náklady, které jsou v přímé souvislosti s technologií výroby nebo provozu, jakož i s jejich bezpečností, hradí příslušný uživatel
- b) náklady, které souvisejí se správou budovy a se zajištěním bezpečnosti budovy, hradí ten, kdo má budovu ve správě (obvykle vlastník budovy)

3.27.2. Provozuje-li nájemce v prostorách DEZA, a.s. činnost se zvýšeným nebo vysokým požárním nebezpečím, je nájemce povinen zabezpečit vypracování „Posouzení požárního nebezpečí“ a po schválení státního požárního dozoru toto posouzení v jednom vyhotovení předat DEZA, a.s. (v závodě Valašské Meziříčí hasičskému záchrannému sboru podniku).

3.27.3. Příslušní vedoucí zaměstnanci a pracovníci oddělení prevence PO mají právo kontrolovat u ostatních uživatelů, zda jsou plněny povinnosti z hlediska požární ochrany.

V případech, kdy na základě upozornění vlastníka budovy nebyla provedena ostatními uživateli potřebná opatření, je povinností vedoucího hospodářské správy tuto skutečnost oznámit příslušnému řediteli DEZA, a.s. s návrhem na způsob sjednání nápravy. Není-li možno dosáhnout nápravy, předkládá se záležitost k rozhodnutí orgánu státního požárního dozoru.

3.27.4. Je přípustné, aby při zabezpečování požární ochrany byly dohodou všech zúčastněných stran centralizovány síly a prostředky požární ochrany nebo byl dohodnut společný postup. Veškeré dohody o společném postupu při zabezpečování PO musí být učiněny písemně. Ve sporných případech rozhoduje orgán státního požárního dozoru.

4. Související organizační směrnice a právní předpisy

- Organizační řád
- IMS – integrovaná příručka systému a řízení kvality environmentu
- OS č. 8.05 Vytváření jednotného vizuálního stylu
- SP I 01 Řízení dokumentovaných informací
- SP I 03 Technická normalizace
- SP I 13 Spisový a skartační řád
- PGR č. 03/14 – Střediskový seznam
- SP I 21 Program Compliance – Pravidla etického chování v DEZA, a.s. včetně příloh
- PGR č. 05/16 – Elektronická evidence smluv
- OS 3.02 Používání otevřeného ohně a provádění prací s nebezpečím vzniku požáru nebo výbuchu
- Platná legislativa PO
- Rozhodnutí OIPO Vsetín č.j. 2146/72 ze dne 13.10.1972 ve věci ustanovení "požárních družstev z řad zaměstnanců". (bod 2.č - rozhodnutí = na každé směně 10 mužů)
- Vyjádření OÚ Vsetín - okresní požární rada č.j. P-579/96/582 - 8 ze dne 04.09.1997, kterým se stanovují jako zákonná opatření zahrnutá do „Posouzení požárního nebezpečí DEZA, a.s. - závod Valašské Meziříčí“

5. Závěrečná a zrušující ustanovení

Předmětným vydáním č. 4 účinným od 08. 06. 2020 se kompletně a v celém rozsahu ruší vydání č. 3.